

# Sindicatul Național SCOR

al Salariaților Comunelor și Orașelor din România

Sediul în Primăria comunei Tarcău, județul Neamț  
Înregistrat sub nr. 1/21.11.2022 - Judecătoria Bicăz  
CIF 47311666/14.12.2022

Telefon 0722613250

e-mail: [presedinte@sindicatulscor.ro](mailto:presedinte@sindicatulscor.ro)

[www.sindicatulscor.ro](http://www.sindicatulscor.ro)



## Regulamentul de Organizare și Funcționare a Sindicatului Național SCOR

### Dispoziții generale

**Art.1** - Prezentul *Regulament de Organizare și Funcționare* (denumit în continuare **ROF**) stabilește modul de funcționare și organizare a Sindicatului Național SCOR, (denumit în continuare SCOR) conform prevederilor statutare

### Calitatea de membru SCOR

**Art. 2** - Calitatea de membru poate fi dobândită prin următoarele modalități :

- (1) Depunerea unei adeziuni scrise la sediul grupei sindicale SCOR sau al filialei județene SCOR;
- (2) Comunicarea electronică (prin e-mail sau pe website) a unei adeziuni. În această situație, după verificarea telefonică a autenticității adeziunii de către operatorul bazei de date a membrilor SCOR, aceasta se operează în baza de date fără nici o altă formalitate.

**Art 3.** – Pierderea calității de membru:

(1) Calitatea de membru se pierde ca urmare a:

- a) retragerii,
  - b) excluderii, în condițiile Statutului SCOR
  - c) neplății cotizației, din culpă, timp de 3 luni, după notificarea adresată de către sindicat în acest sens, cu excepțiile prevăzute la alin. (2)
  - d) înscrierii într-o altă organizație sindicală
  - e) decesului
- (2) Situațiile de excepție prevăzute de alin. (1) lit. c) din prezentul articol sunt: suspendarea raporturilor de serviciu, suspendarea din funcție, concediu fără plată, precum și alte situații asimilate, conform prevederilor legale în vigoare.

### Cotizația

**Art. 4** - Calitatea de membru se păstrează la mutarea în altă unitate sau la încetarea raporturilor de serviciu, cu excepția cazurilor prevăzute la art 3.

**Art. 5** - Cotizația se reține pe statul de plată sau, în cazul foștilor salariați precum și în situații excepționale, se poate achita prin orice modalitate legală de plată, precum și în avans, pentru o perioadă de cel mult un an.

### Dispoziții privind organizarea și funcționarea la nivelul structurilor organizatorice ale SCOR

#### Grupa sindicală SCOR

**Art. 6** - (1) Alegerile la nivelul grupelor sindicale, pentru desemnarea liderului grupei SCOR, se efectuează prin vot deschis sau secret, de către majoritatea membrilor SCOR care activează în grupa SCOR respectivă, potrivit deciziei luate de către aceștia, rezultatul votului fiind consemnat în Procesul-verbal de constituire a grupei sindicale și alegere a liderului de grupă

(2) Pentru funcția de lider al grupeii sindicale SCOR poate candida orice membru SCOR care activează în grupa sindicală respectivă.

(3) Liderul grupeii sindicale este ales membrul SCOR care întrunește votul majorității membrilor acesteia.

(4) În cazul în care nici unul dintre candidați nu a întrunit majoritatea voturilor, se organizează al doilea tur de scrutin, între primii doi candidați stabiliți în ordinea numărului de voturi obținute în primul tur. Este declarat ales candidatul care a obținut în turul doi cel mai mare număr de voturi din cele exprimate.

(5) Alegerile pot fi organizate și în sistem online, prin utilizarea unei aplicații informatice care permite comunicarea cu toți membrii grupeii, afișarea candidaturilor, precum și exercitarea și numărarea voturilor.

(6) Liderul grupeii SCOR are calitatea de reprezentant statutar al SCOR la nivelul unității în care este organizată grupa sindicală, fără nici un alt înscris doveditor decât procesul verbal prin care a fost ales.

(7) Liderul grupeii SCOR reprezintă totalitatea membrilor grupeii la nivelul organizatoric imediat superior, exercită votul în numele acestora la nivelul filialei județene și este consultat cu privire la orice chestiune care privește direct sau indirect interesele grupeii sindicale și a membrilor acesteia.

(8) În situațiile în care legea, statutul SCOR ori alte reglementări interne prevăd consultarea membrilor SCOR, pentru adoptarea unor hotărâri sau pentru declanșarea unor acțiuni de protest, inclusiv greva, consultarea se desfășoară exclusiv prin intermediul liderilor grupeii SCOR, care comunică opțiunile membrilor grupeii la nivelul superior, în nume propriu, dar pe seama membrilor grupeii SCOR.

(9) Liderul grupeii SCOR reprezintă sindicatul în relația cu angajatorul, la nivelul unității în care este organizată grupa SCOR, sau în care activează membri din cadrul grupeii SCOR, precum și în raport cu orice altă entitate, inclusiv instanțe de judecată, exclusiv pe chestiuni care privesc interesul grupeii sindicale al cărei lider a fost ales.

### **Filiala județeană SCOR**

**Art. 7** – (1) Filiala județeană SCOR se constituie din totalitatea grupelor sindicale organizate în județ, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (1) lit. b) din Statutul sindicatului.

(2) La alegerea Consiliului director al filialei județene SCOR participă, cu drept de vot și de a candida:

- membrii fondatori ai sindicatului, cu domiciliul / reședința / locul de muncă în județul respectiv
- liderii grupelor sindicale constituite în județul respectiv

(3) *Regulamentul de organizare a ședințelor de alegeri la nivelul filialelor județene SCOR*, adoptat de către Biroul Executiv SCOR prin Decizia nr. 2/22 martie 2023, este cuprins în **Anexa nr. 1 la ROF** și face parte integrantă din acesta

**Art. 8** – (1) Președintele Sindicatului Național SCOR, sau președintele filialei, după caz, iau decizia de convocare a ședinței cu toți liderii grupelor și membrii fondatori din cadrul filialei, ca urmare a:

- a) Împlinirii termenului de 1 an de la precedenta ședință (ședință ordinară);
- b) Apariției unor situații neprevăzute și stringente (ședință extraordinară);
- c) Adoptării unor hotărâri de dizolvare a Consiliului director al filialei, în urma analizei activității filialei județene, în cadrul Biroului Executiv al Sindicatului Național SCOR sau al Consiliului director al filialei;
- d) Solicitării adresate de către minim 1/3 dintre liderii grupelor SCOR din județ.

(2) Convocarea ședinței extraordinare a filialei de către 1/3 dintre membri impune ca procedură completarea și semnarea unui tabel nominal care se înaintează președintelui filialei, sau, în caz de absență, vicepreședintelui filialei, ca anexă a solicitării de convocare a ședinței, înaintând totodată și către Biroul Executiv SCOR, spre înregistrare, o copie a solicitării însoțite de tabelul nominal.

(3) Ca urmare a primirii solicitării membrilor, însoțită de tabelul nominal semnat, președintele Sindicatului Național SCOR, în baza hotărârii Biroul Executiv SCOR, ori președintele sau vicepreședintele filialei, după caz, au obligația de a convoca ședința filialei în termen de 10 zile de la primirea tabelului.

(4) În situația în care, potrivit alin. (1) litera c), în Biroul Executiv SCOR sau în ședința din cadrul filialei, se adoptă decizia de a se dizolva Consiliul director județean, sau de a se revoca din funcție unul sau mai mulți membri ai acestuia, alegerile se vor organiza în 30 de zile, potrivit prevederilor art. 7.

## **Președintele filialei județene**

**Art. 9** – (1) Președintele filialei județene SCOR este ales pe o perioadă de patru ani, cu posibilitatea realegerii, și cu respectarea condițiilor prevăzute de Statutul SCOR și de art. 8 din prezentul ROF.

**Art.10** – Pe perioada mandatului, președintele filialei județene îndeplinește următoarele atribuții:

- (1) Conduce și răspunde de întreaga activitate a filialei județene SCOR;
- (2) Convoacă și prezidează ședințele liderilor de grupă ai filialei, precum și ale Consiliului director al filialei;
- (3) Este membru de drept în Consiliul director național și în Adunarea generală a SCOR;
- (4) Ține evidența la zi a grupelor sindicale și a membrilor de sindicat din județ;
- (5) Se preocupă de atragerea și primirea de noi membri in sindicat;
- (6) Sesizează orice aspect privind nerespectarea Statutului și a prezentului ROF și face propuneri Biroului executiv al SCOR pentru emiterea unor decizii sau note interne, care pot fi supuse aprobării Consiliului național sau Adunării generale, după caz;
- (7) Reprezintă interesele membrilor sindicatului în raporturile cu angajatorii acestora din județ, precum și în raporturile cu alte organizații sindicale locale, sesizând, în situații deosebite, membrii Biroului executiv;
- (8) Coordonează activitatea de rezolvare a litigiilor de muncă sau a raporturilor de serviciu în care este implicat membrul de sindicat, grupa sindicală sau filiala SCOR ;
- (9) Reprezintă filiala SCOR la nivelul județean corespunzător, în raport cu terții;
- (10) Organizează alegerile pentru Consiliul director al filialei județene;
- (11) Poate identifica modalități de motivare / recompensare a membrilor de sindicat care dovedesc activism sindical;
- (12) Poartă întreaga responsabilitate a gestionării și justificării resurselor financiare la nivel județean, în cuantumul cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor, potrivit prezentului ROF.
- (13) Ține evidența financiar-contabilă primară la nivelul filialei și se încadrează în termenele stabilite pentru transmiterea documentelor și datelor necesare în cadrul contabilității centralizate la nivel național;
- (14) În toate deciziile pe care le ia, respectă Statutul, ROF-ul organizației, hotărârile și rezoluțiile Adunării generale, hotărârile Consiliului director național și deciziile Biroului executiv;
- (15) Participă la acțiunile hotărâte de SCOR, prin unitate și solidaritate sindicală, în vederea atingerii obiectivelor statutare.
- (16) Stabilește și coordonează activitățile grupelor SCOR și a membrilor de sindicat din județ;
- (17) Face parte din comisiile de negociere cu angajatorii a acordurilor sau contractelor colective de muncă și desemnează membrii SCOR în comisiile stabilite conform legii, la nivelul unității;
- (18) Reprezintă Sindicatul Național SCOR în raport cu judecătoriile competente, semnând cererile privind constatarea reprezentativității sindicatului la nivelul unităților din județ;
- (19) Organizează activitatea Consiliului director al filialei județene și stabilește prin consens atribuțiile celorlalți membri ai acestei structuri colegiale de conducere.
- (20) Exerciță orice alte atribuții necesare bunului mers al activității SCOR în județul său.
- (21) Desemnează reprezentanții SCOR în comisiile de concurs și comisiile pentru soluționarea contestațiilor, constituite la concursurile pentru ocuparea funcțiilor publice sau contractuale ori la examenele de promovare în funcții publice sau contractuale, ori în grad profesional / treaptă, organizate la angajatorii din județ.

## **Biroul executiv (BEX), Comitetul operativ (CO), Președintele și aparatul de specialitate al acestuia**

**Art. 11-** (1) **Biroul executiv** (denumit pe scurt și **BEX**) este ales de către Consiliul director național, din rândul membrilor acestuia, cu excepția **Președintelui, care este ales de către Adunarea generală.**

(2) **Președintele executiv** este ales prin votul Consiliului director național, la propunerea Președintelui.

(3) **Vicepreședinții** sunt aleși prin votul Consiliului director național, dintre președinții filialelor județene din fiecare regiune organizatorică, la propunerea acestora sau a Președintelui.

(4) Pentru asigurarea unei coordonări optime a filialelor județene, acestea sunt împărțite (grupate) într-un număr de 9 (nouă) **regiuni organizatorice**, după cum urmează:

1. **Regiunea 1 - Nord-Est**, formată din județele Suceava, Botoșani, Neamț, Iași și Vaslui
2. **Regiunea 2 - Est**, formată din județele Bacău, Vrancea, Galați, Buzău și Brăila
3. **Regiunea 3 - Sud-Est**, formată din județele Tulcea, Constanța, Călărași, Ialomița și Ilfov
4. **Regiunea 4 - Sud**, formată din județele Argeș, Prahova, Dâmbovița, Teleorman și Giurgiu
5. **Regiunea 5 - Sud-Vest**, formată din județele Olt, Vâlcea, Dolj, Gorj și Mehedinți
6. **Regiunea 6 - Vest**, formată din județele Caraș-Severin, Timiș, Arad și Hunedoara
7. **Regiunea 7 - Nord-Vest**, formată din județele Bihor, Satu-Mare, Sălaj și Maramureș
8. **Regiunea 8 - Centru-Nord**, formată din județele Cluj, Mureș, Alba și Bistrița-Năsăud
9. **Regiunea 9 - Centru-Sud**, formată din județele Harghita, Covasna, Brașov și Sibiu

**Art. 12** - (1) În caz de vacantare sau indisponibilitate a funcției de Președinte, atribuțiile acestuia vor fi preluate de către Președintele executiv, până la organizarea Adunării generale extraordinare, sau, după caz, până la înlăturarea cauzei de indisponibilitate.

(2) În caz de vacantare sau indisponibilitate a funcției de Președinte executiv, atribuțiile acestuia vor fi preluate de către unul dintre vicepreședinți, conform deciziei Biroului executiv, la propunerea Președintelui, până la întrunirea Consiliului director național, sau, după caz, până la înlăturarea cauzei de indisponibilitate.

(3) În caz de vacantare sau indisponibilitate a unei funcții de vicepreședinte regional, atribuțiile acesteia vor fi preluate de către unul dintre președinții filialelor județene din regiunea corespunzătoare, conform deciziei Biroului executiv, la propunerea Președintelui, până la întrunirea Consiliului director național, sau, după caz, până la înlăturarea cauzei de indisponibilitate.

(4) În caz de vacantare sau indisponibilitate a funcției de secretar general, atribuțiile acestuia vor fi preluate de către o altă persoană, prin dispoziție a Președintelui, până la întrunirea Biroului Executiv, sau, după caz, până la înlăturarea cauzei de indisponibilitate.

(5) Pe durata mandatului, Președintele și Președintele Executiv sunt suspendați din activitatea de bază, urmând a fi indemnizați (salarizați) de către organizația sindicală.

(6) Prin decizie a Biroului executiv, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate potrivit Statutului, în funcție de necesitățile efective, de activitățile preconizate, precum și de disponibilitate, pot urma regimul prevăzut la alin. (5) și alți membri ai Biroului executiv sau ai Consiliului director național.

(7) Pentru participarea la ședințele Biroului executiv, precum și la cele ale Consiliului director național, membrii acestor structuri beneficiază de asigurarea cheltuielilor din bugetul sindicatului, precum și de drepturi de delegare și transport.

(8) Condițiile de indemnizare (salarizare) a Președintelui, a Președintelui executiv și a altor membri ai BEX și/sau CDN, inclusiv cele stabilite potrivit alin. (6) și (7) precum și drepturile acordate acestora, cu privire la cheltuielile necesare desfășurării activității și îndeplinirii atribuțiilor statutare, sunt cuprinse în Regulamentul prevăzut în **Anexa nr. 6** la prezentul ROF.

**Art. 13** - (1) **Președintele Sindicatului Național SCOR** exercită atribuțiile prevăzute în statut și asigură conducerea operativă a tuturor activităților sindicatului, reprezentarea acestuia în relațiile cu terții, precum și orice altă activitate de natură managerială necesară îndeplinirii obiectivelor organizației sindicale.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele emite dispoziții.

(3) Președintele poate delega parte din atribuțiile sale către Președintele executiv, vicepreședinți sau secretarul general, precum și, în situații specifice, către președinții filialelor județene ale SCOR.

(4) Președintele exercită, potrivit statutului, atribuțiile de conducător al persoanei juridice, atribuțiile de angajator, asigură execuția bugetului de venituri și cheltuieli, aprobă și execută efectuarea încasărilor,

plăților, angajamentelor și operațiunilor financiare precum și a oricăror alte operațiuni necesare desfășurării activității sindicatului.

**Art. 14** – (1) **Președintele executiv al Sindicatului Național SCOR** este înlocuitorul de drept al Președintelui, și coordonează activitatea vicepreședinților regionali și a președinților filialelor județene, în concordanță cu delegarea atribuțiilor stabilită de către Președinte.

(2) Președintele executiv asigură armonizarea și optimizarea comunicării și a îndeplinirii în teritoriu a activităților stabilite de către Președinte, Comitetul operativ, Biroul executiv sau Consiliul director național.

(3) Președintele executiv participă alături de Președinte la negocieri, ședințe de lucru sau orice alte activități organizate la nivelul federației la care este afiliat sindicatul, ori la nivelul autorităților publice centrale.

(4) Președintele executiv este conducătorul acțiunii în cazul organizării de proteste, mitinguri sau greve, asigurând condițiile legale, procedurale, logistice și organizatorice pentru desfășurarea acestora.

**Art. 15** – (1) **Cei nouă vicepreședinți regionali** coordonează îndeplinirea tuturor categoriilor de activități ale sindicatului, în județele din regiunea de dezvoltare în care au fost aleși, colaborând nemijlocit cu președinții filialelor județene respective.

(2) Cei nouă vicepreședinți regionali reprezintă veriga de legătură între Comitetul operativ (Președinte, Președinte executiv și secretarul general) și filialele județene, asigurând armonizarea și optimizarea îndeplinirii activităților sectoriale curente, de orice natură.

(3) Vicepreședintele regional conduce Consiliul director regional, format din președinții filialelor județene dintr-o regiune de dezvoltare, structură operativă informală prin care se stabilesc modalitățile concrete și integrate de organizare a activităților sindicatului la nivelul regiunii.

(4) Vicepreședintele regional participă alături de Președinte la negocieri, ședințe de lucru sau orice alte activități organizate la nivelul filialelor componente ale regiunii de dezvoltare pentru care a fost ales.

**Art. 16** - (1) **Cei nouă vicepreședinți regionali** pot exercita și atribuții pe domenii de activitate, delegate de către Președinte, pe care le coordonează la nivel național, prin intermediul vicepreședinților regionali și/sau al președinților filialelor județene, sub conducerea Președintelui sau a Președintelui executiv, după caz.

(2) Atribuțiile pe domenii de activitate delegate vicepreședinților regionali sunt stabilite de către Președinte, prin dispoziție, și sunt aduse la cunoștința Biroului executiv și a Consiliului director național.

(3) Principalele domenii de activitate care pot face obiectul delegării către vicepreședinții regionali, fără a fi limitativ enumerate, sunt dialogul social, obținerea reprezentativității la nivelul unităților, negocierea acordurilor colective și a contractelor colective de muncă la nivelul unității, litigiile de muncă și alte demersuri în instanțele judecătorești, negocierile salariale la nivelul angajatorului, desemnarea reprezentanților sindicatului pentru comisiile de disciplină, comisiile paritare, precum și în orice altă structură sau activitate unde sindicatul are, potrivit legii, drept de reprezentare.

(4) Vicepreședinții regionali participă alături de Președinte, după caz, la negocieri, ședințe de lucru sau alte activități organizate pe domeniul de activitate, conform atribuțiilor delegate potrivit alin. (2), la nivelul federației, ori la nivelul autorităților publice centrale.

**Art. 17** - (1) Pentru asigurarea resurselor materiale necesare activităților desfășurate de către sindicat la nivelul județelor, și al regiunilor organizatorice la nivel național, pe domenii de activitate și responsabilități, membrii Biroului executiv și ai Consiliului director național primesc spre administrare, utilizare și justificare o cotă forfetară de cheltuieli descentralizate, potrivit unui algoritm de calcul care asigură proporționalitatea sumei forfetare alocate cu responsabilitățile alocate, respectiv cu numărul de membri și cu procentul de acoperire cu grupe sindicale SCOR din județ.

(2) Regulamentul privind alocarea sumelor forfetare pentru cheltuieli descentralizate, precum și pentru administrarea și justificarea acestora, este cuprins în **Anexa nr. 5** la prezentul ROF.

**Art. 18** - (1) Pentru asigurarea activității curente a sindicatului, Președintele are la dispoziție un aparat de specialitate, format din personal angajat, salarizat din fondurile sindicatului.

(2) Numărul de posturi, atribuțiile personalului angajat, fișa postului acestora, contractele individuale de muncă, precum și orice alte aspecte legate de organizarea și funcționarea aparatului de specialitate sunt stabilite de către Președinte, cu încadrarea în bugetul aprobat potrivit statutului.

(3) Aparatul de specialitate al Președintelui SCOR este condus de către **Secretarul general** (denumit pe scurt și **SG**), numit în funcție de către Biroul executiv, la propunerea Președintelui.

(4) Secretarul general este funcție executivă administrativă cu caracter de activitate în sectorul privat, direct și nemijlocit subordonată Președintelui și nu este funcție de conducere aleasă în cadrul sindicatului, în sensul art. 8-12 din Legea nr. 367/2022, având în principal atribuții pe linie organizatorică, în privința structurilor interne ale sindicatului, a coordonării operative a aparatului de specialitate al Președintelui și a activităților curente ale acestuia, precum și pe linia serviciilor externalizate, sau atribuții de reprezentare, delegate de către Președinte, care decide totodată și nivelul remunerației convenite pentru activitatea astfel prestată.

(5) Secretarul general participă la ședințele Biroului executiv, ale Consiliului director național și ale Adunărilor generale, unde are dreptul de a lua cuvântul asupra problemelor cuprinse pe ordinea de zi, având un drept de vot consultativ, în măsura în care nu este și membru cu drepturi depline al structurilor respective.

(6) Secretarul general (funcție executivă cu statut de salariat) poate fi numit și din rândul președinților filialelor județene (funcție aleasă), cele două tipuri de funcții fiind exercitate independent între ele.

(7) Pentru participarea la ședințele BEX, CDN și Adunării generale, ale căror structuri este membru de drept, secretarul general beneficiază de aceleași drepturi prevăzute pentru membrii structurilor respective.

(8) Condițiile de salarizare a personalului angajat, precum și drepturile acordate acestuia, cu privire la cheltuielile necesare desfășurării activității și îndeplinirii atribuțiilor, sunt stabilite de către Președinte, prin contractul individual de muncă, potrivit art. 15 litera h) din Statut.

**Art. 19** – Pentru asigurarea altor categorii de activități și servicii necesare organizației sindicale, și care nu sunt acoperite prin aportul conducerii executive sau al aparatului de specialitate (spre exemplu, dar nu numai, construirea, găzduirea și mentenanța paginii de internet, administrarea bazei de date a membrilor SCOR, servicii de asistență juridică în instanțele de judecată, organizarea de activități ocazionale sau de evenimente, etc.), Președintele încheie contracte de prestări servicii externalizate, în funcție de necesități și cu încadrarea în fondurile disponibile din bugetul organizației.

**Art. 20** – **Președintele, Președintele executiv și secretarul general** formează o structură operativă de conducere a activității curente a sindicatului, numită **Comitet operativ**, și care adoptă prin consens deciziile operative necesare conducerii sindicatului între două ședințe ale Biroului executiv.

### **Consiliul director național (CDN)**

**Art. 21** – (1) **Consiliul director național** (denumit pe scurt și **CDN**) este compus din Președintele SCOR, președinții aleși ai filialelor județene SCOR și reprezentanții orașelor, dacă printre președinții aleși ai filialelor județene nu se numără reprezentanți ai orașelor, la nivelul cotei de reprezentare prevăzute de statut.

(2) Pentru asigurarea reprezentării proporționale a membrilor SCOR din orașe, structura standard a Consiliului director național se suplimentează, pentru reprezentanții orașelor, cu un număr de locuri proporțional cu ponderea numărului de membri ai sindicatului proveniți din orașe, dar nu mai puțin de unul, cu condiția existenței, la nivel național, a cel puțin zece grupe sindicale SCOR înființate la nivelul orașelor.

(3) Reprezentanții orașelor în Consiliul director național sunt aleși de către toți liderii grupelor sindicale SCOR constituite în orașe, la nivel național, din rândul acestora.

**Art. 22** – (1) Consiliul director național se constituie, pe baza rezultatelor alegerilor desfășurate în filialele județene ale SCOR, respectiv la nivelul tuturor liderilor grupelor SCOR din orașe, cel târziu cu o zi mai devreme de data la care este convocată Adunarea generală ordinară, și are mandatul statutar de patru ani.

(2) În ședința de constituire, Consiliul director național alege, în ordinea prevăzută mai jos, dintre membri acestuia, membrii Biroului executiv:

a) **Președintele executiv**, ales cu votul majorității membrilor în funcție ai Consiliului director național, la propunerea Președintelui

b) **Vicepreședinții regionali**, în număr de nouă, câte unul pentru fiecare regiune organizatorică, aleși cu votul majorității membrilor în funcție ai Consiliului director național, din rândul membrilor Consiliului director național proveniți din regiunea respectivă, la propunerea acestora sau a Președintelui.

(3) Structura Consiliului director național, rezultată după alegerile interne prevăzute la alin. (2) se validează de către Adunarea generală ordinară, prin hotărâre.

(4) Între două Adunări generale ordinare, componența nominală a Consiliului director național se modifică cu efect imediat, prin hotărâre a acestuia, care este supusă validării în prima Adunare generală, în situațiile în care intervin schimbări de orice natură în privința membrilor de drept ai acestuia, schimbări care, odată operate statutar, modifică implicit și reprezentarea la nivelul CDN.

### **Adunarea generală (AG)**

**Art. 23** – (1) **Adunarea generală** este organul superior de conducere, reprezentativ, al Sindicatului Național SCOR și este compusă din:

- a) Președintele Sindicatului Național SCOR
- b) Membrii Consiliului director național ai Sindicatului Național SCOR
- c) Secretarul general al SCOR, dacă este membru al sindicatului
- d) Membrii fondatori ai Sindicatului Național SCOR
- e) Membrii Consiliilor directoare ale filialelor județene, sau, în cazul imposibilității participării acestora, înlocuitori ai acestora, din rândul liderilor de grupă sindicală din județ, desemnați de către președintele filialei județene.
- f) Lideri de grupe sindicale din fiecare județ, desemnați de către președintele filialei județene în ordinea numărului de membri cotizanți ai grupei sindicale, într-o normă de reprezentare a fiecărei filiale județene, în completarea membrilor consiliilor directoare prevăzute la lit. e). Norma de reprezentare este stabilită de către Biroul executiv și este calculată proporțional cu numărul de membri cotizanți ai sindicatului din fiecare filială județeană.

(2) Adunarea generală se convoacă de către Președintele sindicatului sau de către Consiliul director național.

(3) În caz de neîntrunire a cvorumului statutar pentru desfășurarea lucrărilor Adunării generale, va fi convocată o nouă Adunare generală în termen de minim o oră și maxim o săptămână. La a doua convocare, Adunarea generală este legal constituită indiferent de numărul de membri prezenți;

(4) Adunarea generală adoptă hotărâri, cu majoritatea voturilor celor prezenți.

(5) Adunarea generală poate fi convocată și desfășurată prin prezență fizică, sau prin mijloace de comunicare electronice, sau în variantă mixtă, în condițiile stabilite prin Regulament și prin convocator.

**Art. 24 - Regulamentul privind organizarea Adunărilor generale**, precum și a alegerilor statutare la acest nivel, se delegă spre aprobare către Biroul executiv, care adoptă decizia de aprobare cu cel puțin 30 de zile înaintea datei convocării adunării generale, sau cel târziu la data la care se adoptă hotărârea de convocare, în cazul Adunării generale extraordinare. Regulamentul astfel aprobat constituie **Anexa nr. 2** la prezentul ROF.

**Art. 25 - Organigrama** structurilor executive, deliberative și decizionale ale Sindicatului Național SCOR, precum și relațiile funcționale dintre acestea, sunt cuprinse în **Anexa nr. 3** la prezentul ROF.

### **Comisia de cenzori**

**Art. 26** - (1) Conform prevederilor statutare, organul de control financiar este **Comisia de cenzori**, ai cărei membri sunt desemnați potrivit statutului SCOR.

(2) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

- a) Verifică corectitudinea activității financiar-contabile, conform prevederilor legale și statutare.
- b) Verifică modul în care este gestionat patrimoniul Sindicatului Național SCOR;
- c) Verifică orice sesizare privind cheltuirea de fonduri în afara bugetului alocat și aprobat de Consiliul director național sau a cheltuielilor aprobate expres de către Biroul executiv;
- d) Verifică execuția bugetului de venituri și cheltuieli al Sindicatului Național SCOR
- e) Propune soluții și/sau măsuri de îmbunătățire a activității în domeniile sale de competență.

(3) Comisia de cenzori execută controlul financiar cel puțin anual, la convocarea Biroului executiv. Raportul anual al Comisiei de cenzori se prezintă, potrivit statutului, Biroului executiv și Consiliului director național.

(4) Comisia de cenzori poate întocmi și rapoarte trimestriale intermediare, care, prin integrare, devin baza informațiilor prezentate prin raportul anual.

(5) Pentru activitatea lor, cenzorii primesc o indemnizație, al cărei quantum și periodicitate sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului director național, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli.

### **Alte dispoziții privind activitatea organizației sindicale**

#### **RECOMPENSE SI SANCTIUNI**

##### **Recompensarea membrilor de sindicat**

**Art. 27 -** (1) Pentru activitatea desfășurată în cadrul organizației, membrii de sindicat pot fi recompensați.

(2) Acțiunile pentru care se acordă recompense membrilor de sindicat sunt:

- a) Îndeplinirea cu eficiență a sarcinilor încredințate în cadrul organizației sindicale;
- b) Rezultate foarte bune obținute în îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- c) Servicii deosebite aduse SCOR în soluționarea problemelor, situațiilor deosebit de complexe;
- d) Contribuții remarcabile la activitățile de solidaritate sindicală;
- e) Rezultate foarte bune obținute la concursuri;
- f) Inițiative privind organizarea activității sindicale.

**Art. 28 –** Recompense care se pot acorda:

- (1) Premii în bani și obiecte;
- (2) Plachete, diplome de merit și distincții;
- (3) Titluri onorifice.

**Art. 29 -** (1) Recompensele se acordă fără părtinire, diferențiat și, după caz, individual sau în grup. Pentru aceeași acțiune sau merit se acordă o singură recompensă.

(2) În cadrul filialelor județene, recompensarea se face de către președintele filialei, cu consultarea Consiliului director județean. După acordarea recompenselor va fi notificat Biroul executiv.

(3) La nivel național recompensarea se face de către Președintele SCOR cu aprobarea Biroului Executiv. După acordarea recompenselor va fi notificat Consiliul director național.

##### **Sanționarea membrilor de sindicat**

**Art. 30 –** Principalele abateri săvârșite de membrii de sindicat, care se sancționează disciplinar sunt:

- (1) Nerespectarea Statutului SCOR și/sau a ROF SCOR;
- (2) Nerespectarea sau compromiterea dispozițiilor, deciziilor, hotărârilor sau rezoluțiilor SCOR;
- (3) Acordarea de recompense nemeritate sau aplicarea de sancțiuni nejustificate;
- (4) Orice acțiune sau inacțiune de natură să aducă prejudicii SCOR;
- (5) Dezinformarea sau ascunderea unor fapte atunci când se aduce atingere obiectivelor sau imaginii SCOR;
- (6) Lipsa de sinceritate sau a curajului răspunderii pentru faptele comise;
- (7) Prezentarea de rapoarte, scrisori, cereri și sesizări individuale sau de grup neconforme cu realitatea;
- (8) Participarea voluntară, în numele SCOR, fără acordul organelor de conducere ale acestuia, la orice forme de manifestare neautorizate sau neasumate de SCOR;
- (9) Lipsa de respect manifestată față de liderii aleși, constând într-un comportament denigrator, amenințător, violent sau indecent;
- (10) Neîndeplinirea sarcinilor încredințate pe linie sindicală sau a atribuțiilor stabilite prin Statut sau ROF;



(11) Întârzieri nejustificate privind plata cotizației sau a altor obligații față de sindicat;

(12) Abuzul de autoritate.

**Art. 31** – (1) Membrilor de sindicat le sunt aplicabile următoarele sancțiuni:

a) Atenționarea scrisă;

b) Suspendarea din sindicat pe o perioadă de la 1 la 6 luni;

c) Excluderea din sindicat.

(2) Atenționarea scrisă se aplică pentru abateri care nu afectează esențial activitatea sindicală.

(3) Suspendarea pe o perioadă de 1 – 6 luni are ca efect anularea pe această perioadă a drepturilor ce decurg din statut. În cazul suspendării președintelui unei filiale județene SCOR, atribuțiile acestuia sunt preluate de către vicepreședintele filialei sau, în ordinea de precădere, de către un alt membru al consiliului director.

(4) Excluderea din sindicat este decisă în cazul unor abateri care afectează grav activitatea sindicală, în condițiile prevăzute de statut.

**Art. 32** – (1) Abaterea disciplinară poate fi sesizată de către orice persoană care are calitatea de membru SCOR. Sesizarea abaterii va fi înaintată președintelui filialei SCOR. În cazul abaterilor disciplinare comise de președinții de filială, sesizarea va fi înaintată direct Biroului executiv al SCOR.

(2) La primirea sesizării unei abateri, președintele filialei audiază persoana care a întocmit sesizarea precum și membrul de sindicat reclamat, cercetează împrejurările în care s-a comis abaterea și înaintează concluziile însoțite de propuneri către Consiliul director al filialei județene SCOR.

(3) În cazul sesizărilor ce vizează un președinte de filială, audierea persoanei care a întocmit sesizarea precum și a președintelui de filială, sunt realizate direct de Biroul executiv al SCOR.

(4) Sancțiunile se aplică de către Consiliul director județean sau național, după caz.

(5) Sancțiunile aplicate se pot contesta, în termen de 7 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință, la Consiliul director național, prin intermediul Biroului executiv SCOR, care are obligația sesizării Consiliului director național cu ocazia primei ședințe. Consiliul director național poate lua decizia de menținere sau anulare a sancțiunii și a efectelor acesteia;

(6) Hotărârile emise de Consiliul director național sunt definitive.

**Art. 33** – (1) Președintele poate propune Biroului executiv sancționarea oricărui membru al acestuia, pentru abateri de la prevederile ROF-ului, rezoluțiilor, hotărârilor și deciziilor sindicatului, ori pentru inactivitate sau neîndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor statutare, prin:

a) Atenționare scrisă;

b) Diminuarea unor drepturi de natură materială.

(2) Pentru încălcarea Statutului și, în mod repetat, a prezentului ROF, lipsă de implicare sau îndeplinirea necorespunzătoare a atribuțiilor, președintele se adresează în scris Consiliului director național, cu o propunere de revocare a oricărui membru al Biroului Executiv.

(3) Pentru motive legate de încălcarea Statutului, deciziilor/hotărârilor/rezoluțiilor SCOR și/sau în mod repetat a ROF-ului, oricare dintre membrii Biroului Executiv poate fi revocat din funcție, prin hotărâre a Consiliului director național.

(4) Propunerea de revocare se poate face prin sesizare scrisă și de către cel puțin 5 filiale județene, prin intermediul Biroului executiv, care informează de îndată cu privire la sesizare, atât Consiliul director național cât și pe membrul vizat, cu privire la care s-a primit propunerea de revocare.

(5) În cazul admiterii propunerii de revocare, membrul vizat poate depune contestație în termen de 7 zile de la comunicarea hotărârii Consiliului director național.

(6) Contestația se adresează Biroului executiv, care desemnează o comisie formată din 3 persoane pentru verificarea motivelor contestației și, pe baza raportului comisiei, propune o soluție Consiliului director național, care admite sau respinge contestația, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă.

**Art. 34** – În aplicarea prevederilor statutare privind acordarea de ajutoare sociale membrilor sindicatului, în situații deosebite, se aprobă *Regulamentul privind acordarea și cuantumul ajutoarelor sociale în situații deosebite*, care constituie **Anexa nr. 4** la ROF și se actualizează periodic prin decizie a Biroului executiv.

**Art. 35** – (1) Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare, cu excepția anexelor aprobate separat, a fost adoptat de către Biroul executiv al SCOR, prin Decizia nr. 17/21 august 2023, în temeiul art. 14 alin. (6) lit. c), corelat cu art. 13 lit. a) și cu art. 29 alin. (4) din Statutul Sindicatului Național SCOR.

(2) Anexele nr. 1-4 la prezentul ROF au caracter normativ, iar anexele nr. 5-6 au caracter individual.

(3) Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare se completează ulterior, după necesități, prin decizii / hotărâri ale organelor statutare de conducere, adoptate potrivit atribuțiilor din statut, cu anexe suplimentare privind reglementarea activității structurilor interne, sau alte reglementări necesare bunei funcționări a organizației.

## **Anexe**

**Anexa nr. 1** - *Regulamentul de organizare a ședințelor de alegeri la nivelul filialelor județene SCOR, adoptat de către Biroul Executiv SCOR prin Decizia nr. 2/22 martie 2023*

**Anexa nr. 2** - *Regulamentul privind organizarea Adunărilor generale, precum și a alegerilor statutare la acest nivel*

**Anexa nr. 3** - *Organigrama structurilor executive, deliberative și decizionale ale Sindicatului Național SCOR, precum și relațiile funcționale dintre acestea*

**Anexa nr. 4** - *Regulamentul privind acordarea și cuantumul ajutoarelor sociale în situații deosebite*

**Anexa nr. 5** - *Regulamentul privind alocarea sumelor forfetare pentru cheltuieli descentralizate, precum și pentru administrarea și justificarea acestora*

**Anexa nr. 6** - *Regulamentul privind condițiile de indemnizare a Președintelui, a Președintelui executiv și a altor membri ai BEX și/sau CDN, precum și drepturile acordate acestora, cu privire la cheltuielile necesare desfășurării activității și îndeplinirii atribuțiilor statutare*